

Università Popolare di Pantelleria

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Oggi, venerdì 5 aprile 2024, alle ore 18.00, presso la sede sociale in Pantelleria, Corso Umberto I, 102, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione: "Università Popolare di Pantelleria - UNIPANT".

Ordine del Giorno:

1. Ammissione soci dal 19 febbraio
2. Locali per eventi estivi e per le attività dall'autunno
3. Certificazioni AUSER e altre (Riforma ETS Partita Iva dal 1° luglio 2024)
4. Convenzioni per progetti e certificazioni (università, enti, ecc.)
5. Campagna 5 per mille
6. Introduzione figure professionali di ausilio e eventuale gestione rimborsi: Consulente Amministrativo e Coordinatore Attività Didattiche e Culturali
7. Gemellaggi
8. Avvio Settore Viaggi
9. Avvio Casa Editrice
10. Avvio Centro Studi
11. Borsa di Studio per Giovani Giornalisti annessa al Laboratorio di Giornalismo
12. Partecipazione UNIPANT alla Summer School e impegno per Ufficio Stampa
13. Patto per la Lettura: invio richiesta formale di riprendere il Progetto e la delibera
14. Creazione gruppo Attività Culturali, compiti e deleghe
15. Varie ed eventuali

A seguito di regolare avviso inviato dal Presidente a tutti i Consiglieri, sono presenti i seguenti signori: Presidente: Francesca Marrucci; Vicepresidente: Nuccia Farina; Gina Maria Addolorato, Angelo Parisi e Sergio Minoli. Il verbale è tenuto dalla Sig.ra Addolorato in quanto è assente il Segretario.

Si inizia la discussione del primo punto all'Odg: **Ammissione soci dal 19 febbraio.**

Il Presidente dichiara che dall'ultimo Direttivo ci sono 7 nuovi soci. Viene votata l'ammissione all'unanimità.

Secondo punto: **Locali per eventi estivi e per le attività dall'autunno.**

Il Presidente aggiorna il Direttivo sulla situazione aule della scuola elementare, non ancora consegnate pur avendo firmato la convenzione il 20 marzo u.s. con consegna aule per il 25 marzo. La mancata consegna ha già provocato l'annullamento di una lezione di Spagnolo e del sopralluogo dello stesso Direttivo.

Inoltre, la Vicepresidente relaziona sull'incontro con l'Assessora Pineda che ha paventato la difficoltà del rinnovo della convenzione con la nuova gestione scolastica che entrerà in vigore dal 1° settembre 2024 e ci ha comunicato che i locali del Baby Parking proposti da lei a novembre, sono stati destinati ad altro uso. A questo punto è necessario trovare altrove una sede operativa e contestualmente è prioritario trovare un luogo per poter effettuare gli eventi estivi serali, visto che la scuola elementare di Pantelleria centro sarà disponibile solo fino alle 20.00 e fino al 31 agosto.

La stessa Assessora ci ha proposto intanto per l'estate la scuola di Scauri e la Presidente ha inoltrato formale richiesta a scuola e Comune il giorno stesso.

La presidente comunica che comunque farà richiesta di rinnovo della concessione delle aule per l'autunno e che si stanno considerando anche altre alternative sul territorio.

Si decide di chiamare in viva voce il Preside Provenza per avere ragguagli sulla consegna delle aule. Il Preside assicura che saranno disponibili le chiavi dal lunedì 8 aprile e assicura anche che la scuola ha già deliberato per la concessione della scuola di Scauri.

La Presidente si incarica di seguire l'iter per Scauri e per ritirare le chiavi.

Si fa notare che è importante e prioritario individuare un luogo per aprire una sede operativa, non solo perché a causa dei disguidi burocratici con la scuola non si sono potuti iniziare molti dei corsi e laboratori in programma, deludendo le aspettative di molti cittadini, ma anche perché una sede permetterebbe anche di accedere a varie agevolazioni, può essere un punto di riferimento per la comunità e permetterebbe di concorrere alle progettualità legate al Servizio Civile Universale.

Alcuni dei soci stanno già cercando, ma non è facile trovare a Pantelleria un luogo adatto.

Si decide all'unanimità anche di avviare una interlocuzione con il Preside Di Bartolo per la questione aule onde studiare una soluzione compatibile per tutti.

Terzo punto: **Certificazioni AUSER e altre (Riforma ETS Partita Iva dal 1° luglio 2024)**

Vista la Riforma del Terzo Settore che impone a tutte le associazioni dal 1° luglio 2024 di aprire la Partita Iva con relativi adempimenti fiscali, si autorizza all'unanimità la Presidente ad avviare tutte le pratiche atte all'apertura ovvero ad affidare il compito alla figura del Consulente Amministrativo.

Si autorizza all'unanimità inoltre la Presidente ad avviare tutte le pratiche per poter ricevere la certificazione Auser del bollino blu e verde necessari a certificare la qualità delle attività e importanti ai fini delle convenzioni con altre istituzioni quali Università, Fondazioni, Enti, ecc.

Quarto punto: **Convenzioni per progetti e certificazioni (università, enti, ecc.)**

In base a quanto discusso nel punto precedente, si autorizza all'unanimità la Presidente ad individuare altre certificazioni importanti per l'Unipant avviare le pratiche per ottenerle. Stessa autorizzazione vale per eventuali convenzioni e collaborazioni e Bandi idonei alle attività dell'Unipant.

Quinto punto: **Campagna 5 per mille**

Essendo l'Unipant iscritta alle liste del 5 per mille, si autorizza all'unanimità la Presidente ad iniziare la campagna informativa per la raccolta fondi.

Sesto punto: **Introduzione figure professionali di ausilio e eventuale gestione rimborsi: Consulente Amministrativo e Coordinatore Attività Didattiche e Culturali**

La Presidente esplicita la necessità, preventivamente discussa con alcuni membri del Direttivo e alcuni Soci Fondatori, di individuare due importanti figure per la gestione amministrativa e organizzativa dell'Unipant: il Consulente Amministrativo e il Coordinatore delle Attività Didattiche e Culturali.

La prima figura sarà indispensabile non solo per la redazione del Bilancio, ma soprattutto per la diversa amministrazione che sarà necessaria a seguito dell'introduzione dell'obbligo di Partita Iva. Il ruolo è da ritenersi di volontariato.

La seconda figura è obbligatoria anche al fine dell'ottenimento delle certificazioni di qualità, oltre che per la gestione dei progetti e delle attività didattiche e culturali. Attualmente la Presidente sta svolgendo le numerose attività richieste, ma è bene formalizzare il ruolo, comprendendo che, a seguito della continua e notevole mole di lavoro e dei compiti richiesti, il Direttivo decide, su proposta di Sergio Minoli, di accordare a questo un minimo mensile di rimborso spese di €200,00 lorde.

Sempre su proposta del Sig. Minoli si decide di pubblicare un avviso per i soci onde individuare due figure che si prestino e abbiano le capacità e le competenze per ricoprire i ruoli.

Gli avvisi verranno allegati al presente verbale per dovuta documentazione.

Settimo punto: **Gemellaggi**

È tradizione, quando possibile, per le Università Popolari avviare gemellaggi culturali con associazioni in luoghi che abbiano una qualche affinità con il luogo d'origine dell'università stessa. È già al lavoro il Gruppo Giappone per avviare un gemellaggio con un'isola giapponese. Il gruppo Energie e Agricoltura Sostenibile pensa di avviare un gemellaggio con l'isola delle Canarie di El Hierro. Altre iniziative analoghe potrebbero essere avviate per condurre degli scambi culturali.

Il Direttivo vota all'unanimità la possibilità di avviare e stipulare gemellaggi e dà mandato alla Presidente e ad Angelo Parisi di coordinare le proposte che arriveranno e che sono arrivate.

Ottavo Punto: Avvio Settore Viaggi

Come è proprio delle Università Popolari, viaggi, gite e visite guidate sono parte integrante del sistema di conoscenza e apprendimento condiviso e favoriscono la discussione e il confronto. Allo scopo il Direttivo vota all'unanimità l'avvio del Settore Viaggi e affida alla Presidente la gestione e l'individuazione di uno o più soci che coadiuvino all'organizzazione.

Nono punto: Avvio Casa Editrice

Anche in questo caso, è comune che le Università popolari agiscano anche da Case Editrici per settori di competenza statutaria. Come già ampiamente annunciato sin dalla fondazione, l'Unipant curerà la pubblicazione di opere che trattano di Pantelleria a vario titolo, scritte da Panteschi e non. L'Unipant potrà fornire anche un servizio convenzionato a prezzi sociali di editing, grafica e impaginazione a parte. L'avvio è votato all'unanimità.

Decimo punto: Avvio Centro Studi

Su proposta della Vicepresidente Nuccia Farina, il Direttivo vota all'unanimità l'avvio dell'istituzione di un Centro Studi Panteschi, un importante punto di riferimento culturale, antropologico, storico, e turistico, autorizzando all'unanimità l'avvio del progetto, la ricerca e l'utilizzo di finanziamenti terzi o interni che possono essere utili all'iniziativa.

Undicesimo Punto: Borsa di Studio per Giovani Giornalisti annessa al Laboratorio di Giornalismo

Annunciando la partecipazione di importanti nomi del giornalismo italiano al Laboratorio di Giornalismo che partirà il 10 maggio e guardando l'interesse suscitato dallo stesso, la presidente propone di istituire una borsa di studio per un/a isolano/a per poter essere avviato alla pratica giornalistica e poter prendere il patentino da pubblicista, fornendo una specializzazione lavorativa che può essere sfruttata in diversi ambiti.

La borsa, tenuto conto delle norme in atto all'Ordine dei Giornalisti della Regione Siciliana, consterebbe in €900,00 lordi annuali per due annualità.

Il Direttivo all'unanimità dà mandato alla Presidente di creare un gruppo di lavoro che studi il Bando in base alle possibilità economiche dell'Unipant, che fissi i requisiti per la selezione da presentare al Direttivo per approvazione.

Dodicesimo punto: Partecipazione Unipant alla Summer School e convenzione Ufficio Stampa

L'Unipant è stata invitata a partecipare ad un progetto di Summer School a cure di prestigiose Università italiane e europee che si terrà a Pantelleria a fine giugno. Ci è stato chiesto un impegno con l'esposizione del Seminario Panteschità di Nuccia Farina in una versione condensata per l'occasione e la diffusione delle notizie a mezzo Ufficio Stampa. Quest'ultimo servizio sarà fornito come sempre da terzi. Il Direttivo approva all'unanimità. Si allega bozza della locandina e del Comunicato Stampa in inglese.

Tredicesimo punto: Patto per la Lettura: invio richiesta formale di riprendere il Progetto e la delibera

A seguito dell'interlocuzione con l'Assessora Pineda e della bella e lodevole iniziativa del Premio Letterario, la presidente propone di sollecitare, come Unipant, l'adozione del Patto della Lettura che già è stato oggetto di deliberazione nell'Amministrazione precedente e che può essere una interessante risorsa per la Comunità e le Associazioni pantesche per poter avviare progetti che stimolino la lettura anche grazie a finanziamenti del Ministero. Il Direttivo vota favorevolmente all'unanimità.

Quattordicesimo punto: Creazione Gruppo Attività Culturali

In vista della Stagione estiva si prevede di organizzare una serie di appuntamenti ed eventi estivi. È quindi necessario istituire un gruppo che possa aiutare la Presidente nella scelta, nella gestione e nell'organizzazione di tali eventi. I membri del gruppo saranno da individuare tra i soci e tra quanti abbiamo competenze specifiche in merito. Si tratta di un ruolo svolto volontariamente. La proposta è di dare mandato alla Presidente di individuare tali soggetti, estendendo la partecipazione anche a due

soci che potranno rispondere ad apposito avviso in merito. Il Direttivo vota favorevolmente all'unanimità.

Quindicesimo punto: Varie ed eventuali

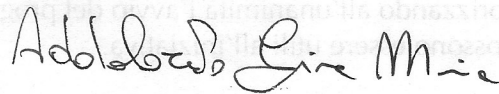
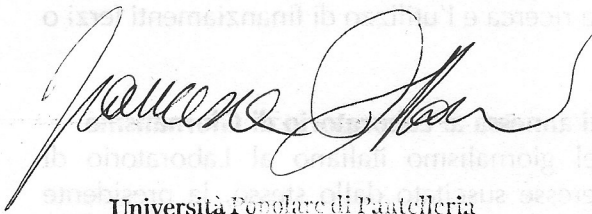
La Presidente avverte che a breve sarà pubblicato il nuovo Bando di Democrazia Partecipata 2024 e che sarà quindi opportuno pensare ad un progetto forte da presentare. Allo scopo propone di allargare a tutti i soci la possibilità di presentare idee e progetti, dei quali poi il Direttivo farà sintesi e deciderà cosa presentare. Il Direttivo vota favorevolmente all'unanimità.

Non essendovi altro da deliberare e nessuno che chieda di intervenire, letto ed approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 20:15

Pantelleria, 5 aprile 2024

Il Presidente

Il Segretario (facente funzioni)



Università Popolare di Pantelleria
UNIPANT

Corso Umberto I, 102 - 91017 Pantelleria
www.unipant.it - info@unipant.it
Codice Fiscale 93090970810



12 MASTER /PHD STUDENTS IN ARCHAEOLOGY, BIOARCHAEOLOGY, BIOLOGY, AGROFORESTRY, ECOLOGY, CULTURAL ANTHROPOLOGY

The participants don't have to pay a fee and the accommodation is included

Fondazione Mirella Vitale is also offering a scholarship to cover the travel expenses of a participant from a not EU country



SUMMER SCHOOL

**An Island Archaeobotany
with perspectives from ethnobotany and
paleoecology**

**PANTELLERIA, SICILY
22-30 June 2024**

Supported by



*Boosting your postdoctoral career in
Prehistory at IPHES-CERCA*



UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



Co-organised by



ISOLA DI
PANTELLERIA
PARCO
NAZIONALE



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ



**Please send your interest and a
description of your profile by the
30th of March**

**For any question, please contact
cspeciale@iphes.cat**

Summer School:
An Island Archaeobotany
with perspectives from ethnobotany and paleoecology

The Summer School aims at expanding the knowledge on human-plant interaction on small islands since the first human colonization. Islands are geographically isolated environments with specific features in biodiversity and available resources. Humans have learned how to adapt and how to exploit the local resources, but also have introduced new species and developed local strategies to manage the often-limited woodland and to grow the crops. Even today, islanders of many Mediterranean islands have deep-rooted techniques that are the result of several centuries of occupation of these environments and have developed strategies to cope with the scarce availability of water, the soils full of stones or the absence of big flat areas.

Pantelleria will be the framework of the school, a volcanic island right in the center of the Mediterranean. Its history starts with the exploitation of the obsidian during the Neolithic, goes through the fortified village of the Bronze Age and becomes a strategic settlement during and after the Punic wars. Finally, earning a crucial role during the Roman Empire in the production of volcanic-origin fire pottery. The inhabitants developed several local agricultural strategies, some of them, like the vineyards, today belonging to UNESCO Heritage.

The Summer School may host up to 12 Master students/PhD students in archaeology, bioarchaeology, biology, agroforestry, ecology, cultural anthropology. They will be involved in theoretical and practical sessions, including fieldwork and trips to the most significant places on the island; the School will culminate in the writing of a small group project on the topics of the Summer School.

The teaching team will be composed by researchers and professors working on Pantelleria and other insular contexts.

Teachers:

- Claudia Speciale** (Coordination, Project writing, IPHES-CERCA, Tarragona, Spain)
Maurizio Cattani (Archaeology, Coordination, University of Bologna, Italy)
Alessandra Magri (Archaeology, Coordination, CNR-ISPC, Rome, Italy)
Llorenç Picornell-Gelabert (Anthracology, UIB, Mallorca, Spain)
Ethel Allué (Anthracology, IPHES-CERCA, Tarragona, Spain)
Gabriel Servera-Vives (Palynology, UIB, Mallorca, Spain)
Frërich Schön (Archaeology, University of Tübingen, Germany)
Tommaso La Mantia (Agroforestry, University of Palermo, Italy)
Marialetizia Carra (Carpology, ArcheoLaBio, University of Bologna, Italy)
Fabio Fiori (Zooarchaeology, ArcheoLaBio, University of Bologna, Italy)
Alessandro Peinetti (Geoarchaeology, INRAP, France)
Céline Kerfant (Phytoliths, Indigenous and Local Knowledge, UPF, Barcelona, Spain)
Enrique Fernández-Palacios (Sediment biomarkers, ULL, La Laguna, Spain)
Jordi Voltas, Mónica Aguilera (Dendroecology, stable isotopes, ETSEA, Lleida, Spain)
Sandra Garcés Pastor (Sedimentary DNA, CSIC/UB, Barcelona, Spain)
Florencia Debandi (Experimental Archaeology, University of Bologna, Italy)
Helen Dawson (Island Archaeology, University of Tübingen, Germany)
Sandra Nogué (Island Paleoecology, UAB/CREAF, Barcelona, Spain)



Università Popolare di Pantelleria

UNIPANT

Sede legale: Corso Umberto I, 102

91017 Pantelleria (TP)

www.unipant.it

unipant.aps@gmail.com

PEC: unipant@pec.it

AVVISO UNIPANT INDIVIDUAZIONE DI FIGURA VOLONTARIA DI COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E CULTURALI

L'Unipant, su delibera del Direttivo riunitosi il 5-04-2024, ha stabilito di individuare una figura di **COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E CULTURALI**, indispensabile anche a livello giuridico, tra i soci che saranno interessati.

Di seguito si elencano i requisiti indispensabili e i compiti che richiede la figura, attualmente ricoperta dalla Presidente.

REQUISITI

- Disponibilità 7 giorni su 7
- Conoscenza Wordpress, Software Elementor e sistema a blocchi
- Conoscenza software di gestione: Assimplo, MyRegistro
- Conoscenza uso pacchetto Google: Drive, Fogli, Moduli
- Conoscenza sistema operativo Apple IOS e pacchetti applicativi Apple
- Capacità organizzativa e multitasking
- Capacità nel Problem solving
- Capacità inter-relazionale e sociale
- Capacità gestione Bandi e Progettualità
- Conoscenza organi, enti e istituzioni per finanziamenti del Terzo Settore

Il ruolo si intende come volontariato, anche se soggetto ad un minimo rimborso spese di € 200,00 mensile lordo, revocabile in qualsiasi momento.

COMPITI

1. ATTIVITÀ DIDATTICHE

- Tenuta agenda attività
- Coordinamento attività a seconda di quelle approvate dal Direttivo e presentate dai docenti, valutando fattibilità e date
- Lancio delle attività e pubblicizzazione (**vedi punto 4**)
- Registrazione preiscrizioni
- Coordinamento docenti
- Apertura posizioni assicurative docenti, pagamento e registrazione nel Registro Volontari (software ad hoc)



Università Popolare di Pantelleria

UNIPANT

Sede legale: Corso Umberto I, 102

91017 Pantelleria (TP)

www.unipant.it

unipant.aps@gmail.com

PEC: unipant@pec.it

- Inviare il Registro volontari, firmato digitalmente dal Presidente, all'ENAC e al RUNTS caricandolo sulla piattaforma ministeriale
- Individuazione location e preparare convenzioni per uso
- Organizzazione corsi
- Registrazione iscrizioni per i corsi avviati (**vedi punto 2**)
- Controllo pagamenti online mensili corsi e conseguente registrazione su software gestionale
- Ritiro pagamenti cash mensili corsi e conseguente registrazione su software gestionale
- Invio ricevute pagamenti (dopo il 1° luglio fatture)
- Creazione gruppi Whatsapp ad hoc per ogni corso comprensivi di docenti da inserire nella Community Unipant
- Verifica pagamenti e sollecito in caso di mancato pagamento
- Controllare stato luoghi atti attività didattiche
- Controllare strumenti per svolgere didattica e nel caso procurarlo e/o distribuirli (**vedi punto 3**)
- Registrazione spese di acquisto materiale didattico su software gestionale, reperimento fatture e conservazione delle stesse
- Raccogliere materiale didattico da fotocopiare dai docenti
- Fotocopiare materiale didattico e distribuirlo ai docenti prima della lezione
- Organizzare, se richiesto dai docenti, attività extra inerenti ai corsi
- Sviluppare materiale didattico ad hoc (slides, video, gallerie di foto, brochure, ecc.) per gli insegnanti che lo richiedono
- Curare la proiezione del materiale richiesto (slides, video, foto, ecc.)
- Preparare le aule per lo svolgimento dei seminari (sistemazione, video, audio, ecc.)
- Comunicazione scritta con l'Ente Comunale e l'Assessore per le attività soggette a Patrocinio

2. ISCRIZIONI

- Verificare le richieste di iscrizione online e contattare soci se manca qualche dato
- Controllare che alla richiesta corrisponda il versamento della quota entro 3 giorni, altrimenti sollecitare
- Ricontrollare e iscrivere il socio nel software di gestione
- Raccogliere e se necessario aiutare a compilare le richieste di iscrizione in cartaceo, con la quota di iscrizione
- Registrare le iscrizioni in cartaceo, consegnare le quote, dopo averle registrate sul software di gestione, al Presidente o al Tesoriere per il deposito in banca
- Apertura posizioni assicurative per i soci corsisti, pagamento e registrazione nel software del Registro Volontari



Università Popolare di Pantelleria

UNIPANT

Sede legale: Corso Umberto I, 102

91017 Pantelleria (TP)

www.unipant.it

unipant.aps@gmail.com

PEC: unipant@pec.it

- Far firmare il Presidente digitalmente e inviare il Registro all'ENAC e al RUNTS caricandolo sulla piattaforma ministeriale
- Inviare al socio mail benvenuto con istruzioni sul download dell'app Assimplo
- Includere socio nel gruppo Whatsapp UNIPANT
- Alla scadenza dell'iscrizione, con almeno 20 giorni di anticipo, avvertire socio per il rinnovo

3. MATERIALE DIDATTICO

- Fotocopiare, scansionare e organizzare il materiale didattico che i docenti che ne hanno bisogno consegneranno
- Consegna del materiale ai docenti
- Se richiesto, creazione di sezioni dedicate per il download sul sito Unipant

4. COMUNICAZIONE

- Aggiornamento quotidiano dei social Unipant: Facebook e Instagram
- Aggiornamento per ogni nuovo evento o comunicazione del sito Unipant su piattaforma Wordpress (conoscenza software Elementor e sistema a blocchi)
- Aggiornamento quotidiano della messaggistica: gruppi Whatsapp, App Assimplo
- Girare e montare video
- Upload video sul Canale YouTube
- Aggiornamenti delle attività Unipant alle associazioni di adesione e organi istituzionali

5. BANDI E PROGETTUALITÀ

- Cercare Bandi nei vari siti istituzionali
- Vagliare i Bandi fattibili
- Passare i Bandi al Presidente
- Preparazione dei documenti per la presentazione dei Bandi su indicazione del Direttivo

Quanti, tra i soci Unipant, possono essere interessati, devono inviare il proprio curriculum al Direttivo tramite email, all'indirizzo info@unipant.it entro e non oltre il 25 aprile 2024.

Il Direttivo esaminerà gli eventuali curriculum e effettuerà i colloqui, se necessario.

In caso di mancanza di risposte o se non si individueranno i profili adeguati, il ruolo sarà attribuito all'interno del Direttivo.

Pantelleria, 14 aprile 2024

Università Popolare di Pantelleria
UNIPANT
Corso Umberto I, 102 - 91017 Pantelleria
www.unipant.it - info@unipant.it
Codice Fiscale 93090970810



Università Popolare di Pantelleria

UNIPANT

Sede legale: Corso Umberto I, 102

91017 Pantelleria (TP)

www.unipant.it

unipant.aps@gmail.com

PEC: unipant@pec.it

AVVISO UNIPANT INDIVIDUAZIONE DI FIGURA VOLONTARIA DI CONSULENTE AMMINISTRATIVO

L'Unipant, su delibera del Direttivo riunitosi il 5-04-2024, ha stabilito di individuare una figura di **CONSULENTE AMMINISTRATIVO**, alla luce anche delle nuove norme per gli ETS che entreranno in vigore a partire dal 1° luglio 2024, tra i soci che saranno interessati.

Di seguito si elencano i requisiti indispensabili e i compiti che richiede la figura richiesta.

REQUISITI

- Conoscenza organi, enti e istituzioni per finanziamenti del Terzo Settore
- Conoscenza norme economiche e finanziarie riguardanti il Terzo Settore
- Conoscenza approfondita di Bilancio e Rendiconto di cassa ETS
- Conoscenza approfondita Partita Iva per ETS
- Competenze in ambito finanziario ed economico

Il ruolo si intende come volontariato revocabile in qualsiasi momento.

COMPITI

- Consulenza economico-finanziaria per il Direttivo e il Presidente nella gestione e l'amministrazione dell'UNIPANT

Quanti, tra i soci Unipant, possono essere interessati, devono inviare il proprio curriculum al Direttivo tramite email, all'indirizzo info@unipant.it entro e non oltre il 25 aprile 2024.

Il Direttivo esaminerà gli eventuali curriculum e effettuerà i colloqui, se necessario.

In caso di mancanza di risposte o se non si individueranno i profili adeguati, il ruolo sarà attribuito direttamente dal Direttivo.

Pantelleria, 14 aprile 2024

Università Popolare di Pantelleria
UNIPANT
Corso Umberto I, 102 - 91017 Pantelleria
www.unipant.it - info@unipant.it
Codice Fiscale 93090970810